# 시 험 의 뢰 서

| 담 당 | 검 토 | 승 인 |
|---|---|---|
| | | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 의뢰일자 | 2020. 10. 14 | 접수일자 | |
| 의뢰기관 | ㈜넥시스 | 대표자명 | 최민호 |
| 주 소 | 경북 고령군 개진면 양전길 130-32 | | |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| 전자세금 계산서 | 회 사 명 | ㈜넥시스 | 대표자명 | 최민호 |
| | 주 소 | 경북 고령군 개진면 양전길 130-32 | | |
| | 담당자 | 성명 : 이준우 TEL : 054-954-4545 E-mail : dynexis@hanmail.net | | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 성 적 서 용 도 | ■ 품질관리용<br>(LH 파주운정-주방가구&수납가구)<br>□ 제출용( )<br>□ 기타( ) | 의 뢰 자 (담당자) | 성명 이준우<br>HP 010-5166-1133<br>FAX 054-954-4563<br>E-mail leejw@dynexis.kr |
| 성 적 서 발급구분 | □ KOLAS ■ 일반 | 성 적 서 발급방법 | □ 불확도표현(수수료 3배)<br>□ 긴급(수수료 1.5배) |
| 성 적 서 수령방법 | □ 직접수령 ■ 등기<br>□ FAX(중복가능) □ E-mail(중복가능) | 성 적 서 요구사항 | □ 시료사진첨부(추가요금발생)<br>□ 영문성적서(추가요금발생) |
| 성 적 서 수령정보 | □ 의뢰기관과 동일 ■ 전자세금계산서발행기관과 동일<br>□ 기타(주소 : 의뢰기관 주소와 성적서 수령지가 상이할 경우 기재 필요 수령인 : HP: ) | | |

| 접수번호 | 시 료 명 | 시험항목 | 수량 | 시험방법 | 수수료 | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | 접수비 | 시험비 |
| | 합판(PW) 15T 선창산업(주) | 폼알데하이드 방산량 | 30 | KS F 3101:2016 | | |
| 수수료 합계 | | | | VAT별도 | | |
| | | | | VAT포함 | | |

| | |
|---|---|
| 고객요구사항 | 시료채취자 : 소속 담당업무 성명 : (서명또는인)<br>입 회 자 : 소속 담당업무 성명 : (서명또는인) |
| 첨부서류 | 건설현장제출용 시험의뢰의 경우 품질검사 의뢰서(건설기술 진흥법 시행규칙[별지 제48호 서식])를 필히 첨부하여 주시기 바랍니다. |
| 시험 후 시료의 처리 | □ 반환 ■ 폐기 □ 보관(담당자와 협의) |

*유의사항

1. 시료는 반드시 봉인하여 본 의뢰서와 함께 송부하여야 한다.
2. 시험의뢰서의 파란색 굵은 선 칸은 우리 연구원에서 작성하는 칸입니다.
3. 신규업체는 사업자등록증 사본을 필히 동봉하여 보내주시기 바랍니다.
4. 의뢰하신 시험은 시험수수료 입금 후 진행됩니다.
5. 2주간 미 입금 시 시료는 자동 폐기됩니다.
6. 성적서 발급 후 변경사항(시료명, 기관명, 주소 등)에 대한 수정은 불가합니다.
7. 우리 연구원의 시험 잘못으로 발생된 시험결과로 인해 고객이 손해를 입은 경우 그에 따른 법적책임을 당 연구원에 요구할 수 있습니다.(연락처: 02-855-0441)

의뢰자 서명

시험의뢰 시 하기 유의사항을 상세히 확인하였음

(서명)