

시 험 의뢰서

(치장재 유해성시험)

				답 당	검 토	승 인
의뢰일자	2020. 11. .		접수일자	2020. 11. .		
의뢰기관	주식회사 공담		대표자명	추연숙		
주 소	경북 고령군 개진면 양전길 130-34					
전자세금 계 산 서	회 사 명	주식회사 공담	대표자명	추연숙		
	주 소	경북 고령군 개진면 양전길 130-34				
	담당자	성명 : 배 선 영 TEL : 054)955-3969 E-mail : gongdam3969@hanmail.net				
성 적 서 용 도	<input checked="" type="checkbox"/> 품질관리용 칠곡왜관2단지 주방가구 교체공사사 <input type="checkbox"/> 제출용 <input type="checkbox"/> 기타()		의뢰자 (담당자)	성명	강 신 태	
				HP	010-7342-1344	
				FAX	054)955-3968	
				E-mail	kangst@gongdam.co.net	
성 적 서 발급구분	<input type="checkbox"/> KOLAS <input checked="" type="checkbox"/> 일반		성 적 서 발급방법	<input type="checkbox"/> 불확도표현(수수료 3배) <input type="checkbox"/> 긴급(수수료 1.5배)		
성 적 서 수령방법	<input type="checkbox"/> 직접수령 <input checked="" type="checkbox"/> 등기 <input type="checkbox"/> FAX(중복가능) <input checked="" type="checkbox"/> E-mail(중복가능)		성 적 서 요구사항	<input checked="" type="checkbox"/> 시료사진첨부(추가요금발생) <input type="checkbox"/> 영문성적서(추가요금발생)		
성 적 서 수령정보	<input checked="" type="checkbox"/> 의뢰기관과 동일 <input type="checkbox"/> 기타(주소 :		<input checked="" type="checkbox"/> 전자세금계산서발행기관과 동일 수령인 :			
접수번호	시 료 명	시험항목	수량	시험방법	수수료	
					접수비	시험비
	18t LPL양면 치장PB 동화기업(주)+ 유신물 산(주)	TVOCs Toluene HCHO	4	KS M 1998 7항 소형캠버법	160*160 (에지없음)	
	18t HPL양면 치장PB 동화기업(주)+ 유신매 라민(주)	TVOCs Toluene HCHO	4	KS M 1998 7항 소형캠버법	160*160 (에지없음)	
	3t FF양면 치장HDF 동화기업(주)+(주)퍼 엔씨코리아	TVOCs Toluene HCHO	4	KS M 1998 7항 소형캠버법	160*160 (에지없음)	
	18t LPL양면 치장PB 동화기업(주)+ 유신물 산(주)	TVOCs Toluene HCHO	2	KS M 1998 8항 가구용구성재	130*130 (2면 ㄱ자에지)	
	18t HPL양면 치장PB 동화기업(주)+ 유신매 라민(주)	TVOCs Toluene HCHO	2	KS M 1998 8항 가구용구성재	130*130 (2면 ㄱ자에지)	
	3t FF양면 치장HDF 동화기업(주)+유신 물산(주)	TVOCs Toluene HCHO	2	KS M 1998 8항 가구용구성재	130*130 (에지없음)	
VAT별도						
VAT포함						
고객요구사항	시료채취자 : 소속 공담 담당업무 공사 관리		성명 이 성훈		(서명/인)	
	입 회 자 : 소속 주거자살관리부 담당업무 감독관		성명 김 유정			
첨부서류	건설현장제출용 시험의뢰의 경우 품질검사 의뢰서(건설기술 진흥법 시행규칙[별지 제48호 서식])를 필히 첨부하여 주시기 바랍니다.					
시험 후 시료의 처리			<input type="checkbox"/> 반환 <input checked="" type="checkbox"/> 폐기 <input type="checkbox"/> 보관(담당자와 협의)			
*유의사항 1. 시료는 반드시 봉인하여 본 의뢰서와 함께 송부하여야 한다. 2. 시험의뢰서의 파란색 굵은 선 칸은 우리 연구원에서 작성하는 칸입니다. 3. 신규업체는 사업자등록증 사본을 필히 동봉하여 보내주시기 바랍니다. 4. 의뢰하신 시험은 시험수수료 입금 후 진행됩니다. 5. 2주간 미 입금 시 시료는 자동 폐기됩니다. 6. 성적서 발급 후 변경사항(시료명, 기관명, 주소 등)에 대한 수정은 불가합니다. 7. 우리 연구원의 시험 잘못으로 발생된 시험결과로 인해 고객이 손해를 입은 경우 그에 따른 법적책임을 당 연구원에 요구할 수 있습니다.(연락처: 02-855-0441)					의뢰자 서명	
					시험의뢰 시 하기 유의사항을 상세히 확인하였음 강신내 (서명)	