

시 험 의 회 서				담 당	검 토	승 인
의뢰일자	2020. 08.			접수일자		
의뢰기관	쌍용건설(주), 한양산업개발(주)			대표자명	김 석 준	
주 소	대구시 동구 지묘동 884, 대구연경 S1BL아파트건설공사 2공구					
전자세금 계 산 서	회 사 명	지심퍼니처			대표 자명	양 창 렬
	주 소	인천시 서구 북항로 120번길 13-6				
	담당자	성명 : 정 낙 은 TEL : 032-575-1254 E-mail : jsim1254@naver.com				
성 적 서 용 도	<input checked="" type="checkbox"/> 품질관리용 (LH 대구연경S1BL-임대동-수납가구) <input type="checkbox"/> 제출용( ) <input type="checkbox"/> 기타( )			의 회 자 (담당자)	성명	유 대 현
					HP	010-5177-1804
					FAX	053-986-8818
					E-mail	bokjiman@naver.com
성 적 서 발급구분	<input type="checkbox"/> KOLAS <input checked="" type="checkbox"/> 일반			성 적 서 발급방법	<input type="checkbox"/> 불확도표현(수수료 3배) <input type="checkbox"/> 긴급(수수료 1.5배)	
성 적 서 수령방법	<input type="checkbox"/> 직접수령 <input checked="" type="checkbox"/> 등기 <input type="checkbox"/> FAX(중복가능) <input type="checkbox"/> E-mail(중복가능)			성 적 서 요구사항	<input type="checkbox"/> 시료사진첨부(추가요금발생) <input type="checkbox"/> 영문성적서(추가요금발생)	
성 적 서 수령정보	<input type="checkbox"/> 의뢰기관과 동일 <input type="checkbox"/> 전자세금계산서발행기관과 동일 <input checked="" type="checkbox"/> 기타(주소 : 대구시 동구 지묘동 884, 대구연경 S1BL 아파트건설공사 2공구 품질시험실 수령인 : 이재욱 HP: 010-5177-1804 )					
접수번호	시 료 명	시험항목	수량	시험방법	수수료	
					접수비	시험비
	수납가구 (신발장)	신발장 각종성능시험	1	KS G 2020		
		너비(L)				
		높이(H)				
		깊이(D)				
		힘을 가하지 않은 상태에서의 안정성				
		가동 부분에 힘을 가하였을 때의 안정성 (수직력)				
		열린 선반부의 선반에 힘을 가하였을 때의 안정성(수직력 및 수평력)				
		선반판 지지구의 강도				
		선반판의 힘				
		걸이용 레일 지지구의 강도				
		걸이용 레일의 힘				
		상판 및 바닥판의 강도				
		여닫이문의 수직력				
		여닫이문의 수평력				
		여닫이문의 내구성				
		서랍 및 레일의 강도				
서랍 및 레일의 내구성						

		서랍의 급속 개폐				
		서랍의 바닥판 변형				
		구조 및 골조의 강도				
		벽 부착구의 강도				
		상온 액체에 대한 표면 저항성				
접수번호	시 료 명	시험항목	수량	시험방법	수수료	
					접수비	시험비
수수료 합계				VAT별도		
				VAT포함		
고객요구사항	시료채취자 : 소속 <b>쌍용건설(주)</b> 담당업무 <b>품질관리자</b>			성명 : <b>하 문 수</b>	(서명또는인)	
	입 회 자 : 소속 <b>LH공사</b> 담당업무 <b>건축감독관</b>			성명 : <b>이 경 섭</b>	(서명또는인)	
첨부서류	건설현장제출용 시험의뢰의 경우 품질검사 의뢰서(건설기술 진흥법 시행규칙[별지 제48호 서식])를 필히 첨부하여 주시기 바랍니다.					
<b>시험 후 시료의 처리</b>		<input type="checkbox"/> 반환 <input checked="" type="checkbox"/> 폐기 <input type="checkbox"/> 보관(담당자와 협의)				
<b>*유의사항</b> 1. 시료는 반드시 봉인하여 본 의뢰서와 함께 송부하여야 한다. 2. 시험의뢰서의 파란색 굵은 선 칸은 우리 연구원에서 작성하는 칸입니다. 3. 신규업체는 사업자등록증 사본을 필히 동봉하여 보내주시기 바랍니다. 4. 의뢰하신 시험은 시험수수료 입금 후 진행됩니다. 5. 2주간 미 입금 시 시료는 자동 폐기됩니다. 6. 성적서 발급 후 변경사항(시료명, 기관명, 주소 등)에 대한 수정은 불가합니다. 7. 우리 연구원의 시험 잘못으로 발생된 시험결과로 인해 고객이 손해를 입은 경우 그에 따른 법적책임을 당 연구원에 요구할 수 있습니다.(연락처: 02-855-0441)					의뢰자 서명	
					시험의뢰 시 하기 유의사항을 상세히 확인하였음  (서명)	